

## INSTRUCTIONS FOR FILLING THE FORM

(Please use capital letters including mail ID for filling the form)

- Column 1. Enter Serial Numbers
- Column 2. First enter name and details of family head and then enter name and details of all members in the family to be included in the directory.
- Column 3. Enter Baptism name
- Column 4. Enter Male or Female (M/F)
- Column 5. Enter relation with the family head : eg. Self/Wife/Husband/Son/Daughter/Daughter in law etc.
- Column 6. Enter date of birth as per baptism register
- Column 7. Enter date of Baptism and name of church solemnized
- Column 8. Enter Educational qualifications (i) Sunday school and (ii) others
- Column 9. Enter present job details
- Column 10. Enter date of marriage and name of church solemnized
- Column 11. Enter mobile number
- Column 12. Enter E-mail ID
- Column 13. Enter Blood Group
- Column 14. Enter 'Y' if passport size photo is attached and 'N' if not attached

Declaration : I.....(name of Head of family) son/daughter/wife (if widow) of.....(name and house name)

Head of family to be signed

- കോളം 1 ക്രമ നമ്പർ എഴുതുക
- കോളം 2 ആദ്യം കുടുംബനാഥന്റെ പേരും വിവരങ്ങളും രേഖപ്പെടുത്തിയതിന് ശേഷം കുടുംബാംഗങ്ങളുടെ പേരും വിവരങ്ങളും രേഖപ്പെടുത്തുക.
- കോളം 3 മാമോദീസ പേര് എഴുതുക
- കോളം 4 പു/സ്ത്രീ
- കോളം 5 കുടുംബനാഥനുമായുള്ള ബന്ധം ഉദാ. സ്വന്തം/ഭാര്യ/ഭർത്താവ്/മകൻ/മകൾ/മരുമകൾ ....
- കോളം 6 ജനന തീയതി,
- കോളം 7 മാമോദീസ നടത്തിയ പള്ളിയുടെ പേര്, മാമോദീസ തീയതി, മാമോദീസ രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം.
- കോളം 8 വിദ്യാഭ്യാസം i) സൺഡേ സ്കൂൾ ii) മറ്റുള്ളവ
- കോളം 9 ജോലി
- കോളം 10 വിവാഹതീയതി / നടത്തിയ പള്ളി
- കോളം 11 മൊബൈൽ നമ്പർ
- കോളം 12 ഇ-മെയിൽ
- കോളം 13 ബ്ലഡ് ഗ്രൂപ്പ്
- കോളം 14 പാസ്പോർട്ട് സൈസ് ഫോട്ടോ ഉണ്ട് / ഇല്ല